

Ce dossier est à retourner à l'ETNA - Service VAE - 7, rue Maurice Grandcoing - 94200 Ivry-sur-Seine



Cadre réservé à l'Administration

Date de réception du dossier : / /
Date de l'entretien : / / à h
Admis en VAE : oui non
Réf. dossier :

- Architecte logiciel
développeur d'applications
- Architecte système
réseau et sécurité

ÉTAT CIVIL DU CANDIDAT

Madame Monsieur

Nom : _____ Nom marital : _____

Prénom : _____ Né(e) le : _____

À : _____ Nationalité : _____

Situation de famille : _____

Adresse personnelle : _____

Tél. : _____ Portable : _____

E-Mail : _____

SITUATION PROFESSIONNELLE DU CANDIDAT

Demandeur d'emploi

Étudiant

En activité professionnelle

Intitulé du poste : _____

Raison sociale de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Tél. : _____

Type de contrat :

Temps plein Temps partiel Autre (précisez)

Statut cadre :

oui non

Si oui, depuis (jj/mm/aaaa) : / /

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ACQUIS

« Peuvent faire l'objet d'une demande de validation des acquis de l'expérience l'ensemble des activités salariées, non salariées ou bénévoles exercées de façon continue ou non, pendant une durée totale cumulée d'au moins 1 an et en rapport avec le diplôme ou titre à finalité professionnelle ou le certificat de qualification pour lequel la demande est déposée. » [décret N° 2002-6 15 du 26 avril 2002].

a - Expérience professionnelle actuelle

> Description générale

Entreprise : _____

Adresse : _____

Secteur d'activité : _____ Effectif : _____

Niveau de formation requis par l'emploi : _____

> Descriptif des activités exercées

Descriptif des tâches	Niveau de responsabilité				
	%	Exécute	Participe à l'organisation	Encadre	Responsable

Dans la colonne % indiquez le pourcentage du temps que vous consacrez à la tâche en question (le total en % peut ne pas être égal à 100%).

b - Principales expériences professionnelles

Choisissez des expériences professionnelles en rapport avec la formation visée. Indiquez votre expérience actuelle.

Dates (jj/mm/aaaa)	Entreprise et secteur d'activité	Fonction / Poste	Activités réalisées / Responsabilités

ACQUIS PERSONNELS

Les expériences décrites ci-après peuvent relever d'activités associatives bénévoles, sportives, culturelles...

Dates (jj/mm/aaaa)	Expérience / Réalisation	Cadre d'activité	Compétences / Acquis

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

Lettre de motivation dans laquelle vous indiquerez clairement votre projet professionnel, vos objectifs, vos attentes et les raisons pour lesquelles vous désirez réaliser une VAE

Curriculum Vitae

> Formation initiale et/ou professionnelle

Programmes détaillés et volumes horaires

Diplômes ou certificats

> Expériences professionnelles

Lettres de recommandation de supérieurs hiérarchiques directs

Justificatifs d'activité : contrats de travail, attestations d'expérience (Annexe II)
ou bulletins de salaire

→ Autres

Photocopie recto-verso de la carte d'identité

Photographie d'identité à coller sur le dossier

Attestation sur l'honneur relative au nombre de demandes de validation d'acquis (Annexe I)

Chèque bancaire de 150€ TTC pour les frais de dossier à l'ordre de l'ETNA - Service VAE

Chèque bancaire de 100€ TTC pour l'entretien préalable d'orientation
à l'ordre de l'ETNA - Service VAE

Chèque bancaire de 600€ TTC (si le financement est personnel) ou de 1020€ TTC (si le financement est pris en charge par l'employeur ou un organisme tiers) pour les frais de jury à l'ordre de l'ETNA
Service VAE

2 enveloppes portant l'adresse du candidat et affranchies au tarif en vigueur

Chèque bancaire de 1800€ TTC pour les frais d'accompagnement (facultatif)
à l'ordre de l'ETNA - Service VAE

La liste des pièces demandées n'est pas limitative et peut être complétée par tout document susceptible d'éclairer l'établissement sur la nature et le niveau des compétences du candidat, ses aptitudes ou ses connaissances.

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINÉ

ANNEXE I

• *Attestation sur l'honneur du candidat relative à l'article 3 du décret n°2002-615 du 26 avril 2002*

« Un candidat ne peut déposer qu'une seule demande pendant la même année civile et pour le même diplôme, titre ou certificat de qualification.

Pour les diplômes ou titres différents, il ne peut déposer plus de trois demandes au cours de la même année civile.

Ces obligations, et l'engagement sur l'honneur du candidat à les respecter, doivent figurer sur chaque formulaire de candidature à une validation d'acquis.»

Conformément à cet article, je soussigné(e), _____
m'engage sur l'honneur à ne déposer qu'une seule demande pour Le Diplôme de l'etna, pendant la même année civile, et à ne déposer, pour les diplômes ou titres différents, plus de trois demandes au cours de la même année civile.

Fait à : _____, le / /

Signature du candidat :

ANNEXE II

• *Attestation d'expérience remplie par le responsable hiérarchique ou le DRH de l'entreprise*

> Fonction occupée par le candidat : _____

Dates : du au

> Statut : _____

> Activités exercées dans le poste : _____

Qualité du signataire : _____

Nom et prénom : _____

Tél. : _____ E-mail : _____

Cachet de l'entreprise :